

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE VOETBALVERENIGING ONSTWEDDER BOYS.

OPGERICHT 25 OKTOBER 1963
KONINKLIJK GOEDGEKEURD 5 AUGUSTUS 1964

NAAM EN ZETEL Artikel 1.

De vereniging draagt de naam "Onstwedder Boys".
Zij is gevestigd te Onstwedde, gemeente Stadskanaal.
De kleuren van de vereniging zijn: oranje-wit-blauw.
Het sporttenue bestaat uit een oranje shirt, witte broek en blauwe kousen.

DUUR, DOEL EN MIDDELEN TER BEREIKING VAN HET DOEL. Artikel 2.

De duur van de vereniging, haar doel en de middelen zijn omschreven in de artikelen 2, 3 en 4 van de statuten.

LEDEN EN DONATEURS Artikel 3

De vereniging bestaat uit:

Bestuur- en kaderleden
Voetballende leden, onderscheiden in senioren en junioren
Ereleden
Ondersteunende leden,
Donateurs

BESTUURS- EN KADERLEDEN Artikel 4

Bestuursleden zijn zij die als zodanig door de algemene ledenvergadering van de vereniging zijn verkozen.
Kaderleden zijn zij die als zodanig zijn benoemd door het bestuur en binnen alle geledingen van de vereniging werkzaam kunnen zijn.

VOETBALLENDE LEDEN. Artikel 5

Voetballende leden zijn zij die deelnemen aan wedstrijden georganiseerd door de vereniging dan wel door de K.N.V.B.

Hierbij wordt onderscheid gemaakt in senioren en junioren.

Senioren zijn zij die op 1 januari van elk kalenderjaar 18 jaar of ouder zijn.

Junioren zijn zij die op 1 januari van elk kalenderjaar de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt.

Zowel de senioren als de junioren hebben het recht om naast de wedstrijddeelname ook deel te nemen aan trainingen die door de vereniging worden georganiseerd.

ERELEDEN & LEDEN VAN VERDIENSTE Artikel 6

Ereleden zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en ook langdurig een bestuursfunctie hebben bekleed en op voordracht van het bestuur of van tenminste tien (10) stemgerechtigde leden door de algemene ledenvergadering met tenminste $\frac{2}{3}$ (tweederde) van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd. Een erelid moet op het moment van benoeming lid zijn maar betaald vanaf het moment van benoeming geen contributie.

Leden van verdienste zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur of van tenminste tien (10) stemgerechtigde leden door de algemene ledenvergadering

met tenminste 2/3^e (tweederde) van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd. Een lid van verdienste moet op het moment van benoeming lid zijn.

ONDERSTEUNENDE LEDEN

Artikel 7

Ondersteunende leden zijn zij die, zonder gerechtigd te zijn aan wedstrijden en trainingen deel te nemen, de vereniging jaarlijks met een geldelijke bijdrage te steunen.
Ondersteunende leden hebben volledige stemrecht binnen de vereniging.

DONATEURS

Artikel 8.

Donateurs zijn zij die, zonder gerechtigd te zijn aan wedstrijden en trainingen deel te nemen, de vereniging jaarlijks met een geldelijke bijdrage te steunen.
Donateurs hebben geen stemrecht binnen de vereniging.

VERKRIJGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 9

Het lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding op een door het bestuur beschikbaar te stellen aanvraagformulier met vragenlijst.

Minderjarigen hebben bij de aanvraag van het lidmaatschap de handtekening van hun wettige vertegenwoordiger(s) nodig.

De secretaris maakt de aanmelding bekend op de wijze zoals door het bestuur voor zodanige bekendmakingen zal zijn bepaald.

Door verkrijging van het lidmaatschap van de vereniging wordt men tevens lid van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (K.N.V.B.)

De leden zijn verplicht zich te onderwerpen aan de statuten en de reglementen van de K.N.V.B.. Het bestuur is bevoegd om alle gevraagde inlichtingen omtrent de leden aan de K.N.V.B. te verstrekken.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 10

Het lidmaatschap eindigt door:

Opzegging door het lid
Overlijden
Royement

Opzegging door het lid dient tenminste 1 (één) maand vóór het verstrijken van het verenigingsjaar schriftelijk te geschieden aan het adres van de secretaris. Het lidmaatschap eindigt alsdan tegelijkertijd met het verstrijken van het verenigingsjaar waarin de opzegging plaatsvond.

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli t/m 30 juni.

Royement kan plaatsvinden vanwege:

1. Het niet nakomen van de geldelijke verplichtingen jegens de vereniging. Het besluit tot royement wordt genomen door het bestuur.
2. Wangedrag, zowel binnen als buiten de vereniging. Het besluit tot royement wordt genomen door de algemene ledenvergadering en wel op voordracht van het bestuur of op een door tenminste 3 stemgerechtigde leden, 7 dagen vóór de betreffende algemene ledenvergadering ingediend voorstel. Het royement kan worden doorgevoerd indien een 2/3^e (tweederde) van de uitgebrachte geldige stemmen van de algemene ledenvergadering vóór royement heeft gestemd.

Het geroyeerde lid verliest onmiddellijk alle rechten die uit het lidmaatschap voortvloeien. Hij/zij is evenwel gehouden alle aangegane verplichtingen waaraan nog niet werd voldaan, alsnog na te komen.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 11.

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli t/m 30 juni van het daarop volgende jaar.

HET BESTUUR

Artikel 12.

Het bestuur moet bestaan uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en verder al naar gelang van de grootte van de vereniging een tweede voorzitter en een tweede secretaris. Naast deze functies bestaat de mogelijkheid meerdere bestuursleden te benoemen met een nader vast te stellen specifieke taak.

In ieder geval dient het aantal bestuursleden een oneven aantal te zijn.

De leden van het bestuur worden op de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering uit en door de stemgerechtigde leden gekozen. De onderlinge vervanging van bestuursleden bij ziekte of ontstentenis wordt bij bestuursbesluit geregeld.

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen binnen de kring van haar bevoegdheden in zijn gehele omvang te behartigen.

DE VOORZITTER

Artikel 13

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij/zij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij/zij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Wanneer hij/zij dit wenselijk acht kan hij/zij bepalen dat alle uitgaande stukken en correspondentie welke zijn handtekening niet behoeven, toch door hem/haar mede worden ondertekend.

Hij/zij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de algemene ledenvergadering om daarin wijziging(en) aan te brengen. Hij/zij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen indien hij/zij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze weer te doen hervatten als 1/3^e (éénderde) van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden dit wenselijk achten.

DE SECRETARIS

Artikel 14

De secretaris voert de administratie van de vereniging voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.

Hij/zij is belast met het notuleren van de vergaderingen voor zover deze taak niet aan anderen is opgedragen. Alle uitgaande stukken worden namens de vereniging door hem/haar ondertekend. Van alle uitgaande stukken is hij/zij verplicht een afschrift c.q. kopie te houden. Hij/zij houdt een ledenlijst of register bij waaruit de aard van het lidmaatschap dient te blijken. Het verenigingsarchief wordt door hem/haar bewaard en beheerd.

DE PENNINGMEESTER

Artikel 15

De penningmeester beheert de geldmiddelen van de vereniging. Voor zijn/haar beheer wordt persoonlijke verantwoordelijkheid gedragen. Hij/zij draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven en wel zodanig dat de baten en de schulden te allen tijde aanstonds kunnen worden gekend. Betalingen uit de verenigingskas worden door hem/haar niet gedaan dan tegen behoorlijke kwitanties. Gelden welke niet nodig zijn om de lopende uitgaven te voldoen worden door hem/haar belegd overeenkomstig een door het bestuur te stellen regeling. Op de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt hij/zij verslag uit over het beheer. Tevens dient hij/zij een begroting in voor wat betreft de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

De penningmeester wordt voor het beheer gedechargeerd bij besluit van de algemene ledenvergadering. Hij/zij is gehouden aan de kascommissie inzage te geven in de kas en in alle boeken en bescheiden en verder alle inlichtingen te verstrekken die de commissie met betrekking tot het beheer verlangt. Eenzelfde verplichting bestaat ook ten opzichte van het bestuur zodat deze hem/haar te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

Onverminderd de persoonlijke verantwoordelijkheid van de penningmeester staat het hem vrij zich te laten bijstaan door een administrateur.

OVERIGE BESTUURSLEDEN

Artikel 16

Voor de eventueel aanwezige overige bestuursleden bepaalt het bestuur welke taak zij in het bijzonder zullen hebben te vervullen.

DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 17.

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechte en neemt alle beslissingen die niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. De leden van het dagelijks bestuur moeten meerderjarig zijn.

STEMGERECHTIGDE LEDEN

Artikel 18

Alle personen genoemd in artikel 3 van dit reglement hebben stemrecht met uitzondering van de donateurs.

VERGADERINGEN

Artikel 19

Vóór 1 oktober wordt jaarlijks de algemene ledenvergadering gehouden. Datum, plaats en uur van deze vergadering worden door het bestuur vastgesteld. De leden worden tot het bijwonen van deze vergadering opgeroepen via publicatie in het clubblad en/of ophanging van een raambiljet. De oproepingstermijn bedraagt tenminste 14 (veertien) dagen. De oproeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en tevens de te behandelen onderwerpen.

De algemene ledenvergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie. Zij is voor alle leden toegankelijk. Minderjarige leden kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun wettige vertegenwoordig(st)er. Donateurs hebben geen toegang tot de algemene ledenvergadering.

Indien er in het bestuur een vacature is, vermeldt de oproeping zo mogelijk de kandida(a)t(en). Tegenkandidaten kunnen door tenminste 5 (vijf) leden worden gesteld, mits deze hiervan minimaal 1 week vóór de vergadering schriftelijk kennis geven aan de secretaris. Zijn er geen tegenkandidaten gesteld dan wordt geen verkiezing gehouden en geldt de door het bestuur gestelde kandidaat als gekozen.

Op de algemene ledenvergadering zal, buiten hetgeen verder op de agenda mocht zijn geplaatst:

De secretaris de notulen en een jaarverslag uitbrengen,
De penningmeester het financiële verslag uitbrengen waarna de vergadering, gehoord het advies van de kascommissie, gelegenheid moet worden gegeven zich over déchargering van de penningmeester uit te spreken.
Goedkeuring van de begroting voor het komende verenigingsjaar plaatsvinden.
De verkiezing van bestuurs- en commissieleden plaatsvinden.

Bestuursvergaderingen worden naar gelang van behoefte door de voorzitter of op voorstel van 2 (twee) bestuursleden belegd.

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

BUITENGEWONE ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 20

Buitengewone algemene ledenvergaderingen kunnen door het bestuur worden uitgeschreven. Het bestuur is daartoe verplicht indien tenminste 1/5^e (éénvijfde) van de stemgerechtigde leden hierom, met opgave van de te

behandelen onderwerpen, schriftelijk heeft verzocht. In dat geval dient de vergadering binnen 3 (drie) weken na ontvangst van het verzoek te worden gehouden.

Geeft het bestuur geen gevolg aan het verzoek van de hiervoor bedoelde leden dan zijn deze zelf bevoegd tot oproeping van de betreffende vergadering over te gaan. Het bepaalde in artikel 19 met betrekking tot het oproepen vindt overeenkomstig plaats.

COMMISSIES

Artikel 21

Er zijn de onderstaande commissies:

1. Elftalcommissie, bestaande uit de leiders van de seniorenelftallen
2. Kascommissie
3. Jeugdcommissie en jeugdbestuur
4. Redactiecommissie clubblad
5. Supporterscommissie
6. Club van Honderd
7. Verlotingcommissie
8. Commissie ledenwerving en behoud
9. Scheidsrechterscommissie
10. Automatiseringscommissie

Door de algemene ledenvergadering kunnen meerdere commissies worden ingesteld.

De commissies staan ieder op het haar toegewezen gebied het bestuur bij in de vervulling van haar taak. Aan het hoofd van iedere commissie staat in principe een bestuurslid, met dien verstande dat de leden van de kascommissie vallen onder het bepaalde in artikel 23 van dit reglement.

ELFTALCOMMISSIE

Artikel 22

De elftalcommissie, bestaande uit de leiders van de senioren, maakt in samenspraak met de trainersstaf van de vereniging vóór de aanvang van de competitie bekend bij welk elftal de diverse spelers zijn ingedeeld.

KASCOMMISSIE

Artikel 23

De kascommissie bestaat uit drie leden en twee plaatsvervangende leden die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De leden treden volgens een op te stellen rooster af en zijn aansluitend slechts éénmaal herkiesbaar. De commissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester en zij is gehouden om tenminste 1 x per jaar de kas, de boeken en bescheiden van de vereniging na te zien waarbij de penningmeester verplicht is in alle van belang zijnde stukken inzage te geven. Over de uitkomst van haar onderzoek(en) wordt verslag uitgebracht aan het bestuur. Indien de kascommissie termen vindt om de penningmeester wegens zijn beheer décharge te verlenen adviseert zij het bestuur een desbetreffend voorstel te doen aan de gewone algemene ledenvergadering. De kascommissie is bevoegd om aan het bestuur voorstellen te doen met betrekking tot het financiële beleid.

JEUGDCOMMISSIE EN JEUGDBESTUUR

Artikel 24.

De jeugdcommissie bestaat voornamelijk uit gediplomeerde jeugdleid(st)ers. De commissie heeft tot taak om alle belangen van de junioren te behartigen.

Vanuit de jeugdcommissie wordt een bestuur gekozen, met dien verstande dat de voorzitter van dit bestuur door en vanuit het algemeen bestuur wordt aangewezen. De overige functies van secretaris en penningmeester worden uit de overige jeugdleid(st)ers gekozen.

De penningmeester van het jeugdbestuur draagt voor zijn beheer persoonlijke verantwoordelijkheid en is gehouden regelmatig overleg te voeren met en verslag uit te brengen aan de penningmeester van het algemeen bestuur.

REDACTIECOMMISSIE CLUBBLAD

Artikel 25

De redactiecommissie verzorgt de opmaak en controleert de inhoud van het clubblad en moet 1 x per jaar financieel verslag doen aan het bestuur. De commissie heeft een door het bestuur aangewezen bestuurslid als vast aanspreekpunt.

SUPPORTERSCOMMISSIE

Artikel 26

De supporterscommissie heeft tot doel de sociale en sportieve aspecten binnen de vereniging te vergroten en neemt daarnaast ook initiatieven om externe financiële middelen voor de vereniging te genereren d.m.v. het sluiten van overeenkomsten voor reclameborden.

Het aangaan van dergelijke overeenkomsten vindt plaats onder volledige verantwoordelijkheid van het bestuur. De administratie van de supporterscommissie wordt door een eigen commissielid verzorgd. Dit commissielid draagt voor zijn beheer persoonlijke verantwoordelijkheid en is gehouden regelmatig overleg te voeren en verslag uit te brengen aan de penningmeester van het algemeen bestuur.

De supporterscommissie bestaat uit personen die niet per definitie lid van de vereniging behoeven te zijn. Het lidmaatschap van de supporterscommissie brengt met zich mee dat men zich onderwerpt aan de reglementen en disciplines van de vereniging.

CLUB VAN HONDERD

Artikel 27

De "Club van Honderd" heeft tot doel minimaal honderd personen te enthousiasmeren om jaarlijks een bedrag ad. f. 100,-- (één honderd gulden) te doneren aan de vereniging. Per 1 juli 2002 doneren deze personen een bedrag ad. € 45,37.

De commissie kan uit zowel leden als niet-leden van de vereniging bestaan.

De commissie is volledige verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur.

VERLOTINGCOMMISSIE

Artikel 28

De verlotingcommissie organiseert 1 x per verenigingsjaar een verloting waarvan de baten ten goede komen aan het algemeen belang van de vereniging.

De commissie bestaat uit 3 tot 4 personen die gekozen worden door de algemene ledenvergadering en is volledige verantwoording aan het algemeen bestuur verschuldigd.

COMMISSIE LEDENWERVING EN BEHOUD

Artikel 28-a

Deze commissie heeft tot doel activiteiten te ontwikkelen met als doel leden te werven en te behouden.

De leden van deze commissie worden benoemd door de algemene ledenvergadering.

Ook niet-leden van Onstwedder Boys kunnen deel uitmaken van deze commissie.

De commissie is volledige verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

SCHEIDSRECHTERSCOMMISSIE.

Artikel 28-b

De scheidsrechterscommissie heeft tot doel leden en niet-leden te activeren om thuiswedstrijden van Onstwedder Boys te gaan leiden. Tevens neemt zij initiatieven om deze mensen op te leiden dan wel er voor te zorgen dat KNVB-cursussen worden gevolgd. De aanstellingen bij wedstrijden die door de KNVB geen scheidsrechter krijgen toegewezen worden eveneens door de commissie verzorgd. Dit geldt voor zowel jeugd- als seniorenwedstrijden.

AUTOMATISERINGCOMMISSIE.

Artikel 28-c

De leden van deze commissie worden benoemd door het bestuur en zij hebben tot taak het plegen van onderzoek naar en het uitvoeren van verdere automatisering van alle administratieve processen binnen de vereniging.

De penningmeester van de vereniging staat aan het hoofd van deze commissie.

CONTRIBUTIE

Artikel 29

De contributie wordt jaarlijks vastgesteld op de gewone algemene ledenvergadering.

Ereleden kunnen worden vrijgesteld van de betaling van de contributie.

De contributie wordt 1 x per jaar geïnd. In overleg met de penningmeester bestaat de mogelijkheid om het verschuldigde bedrag in 2 (twee) termijnen te voldoen.

De vereniging biedt de mogelijkheid de contributie middels automatische incasso te voldoen.

Indien men zijn/haar lidmaatschap niet vóór 1 juni van het lopende verenigingsjaar opzegt dan is men verplicht om de contributie over het volgende verenigingsjaar te betalen.

STRAFFEN

Artikel 30

Het bestuur is bevoegd om een lid voor ten hoogste 1 (één) jaar in de uitoefening van zijn/haar rechten te schorsen. Als reden voor een schorsing komen in aanmerking:

1. wangedrag, zowel binnen als buiten de vereniging.
2. het niet nakomen van de financiële verplichtingen als genoemd in artikel 10 van dit reglement.

De termijn van schorsing wordt in het schorsingsbesluit vermeld. Alle schorsingen welke bij het houden van de gewone algemene ledenvergadering nog lopen vervallen alsdan van rechtswege tenzij de algemene ledenvergadering de schorsing verlengt.

Het bestuur is bij reglement bevoegd boetes op te leggen bij bepaalde overtredingen en verzuimen. Het reglement regelt tevens de inning van de boetes. Een zodanig reglement verbindt onmiddellijk nadat het aan de leden bekend is gemaakt maar verliest zijn kracht wanneer het niet op de eerstvolgende algemene ledenvergadering is bekrachtigd.

Boeten welke door de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (K.N.V.B.) en/of haar districten aan de leden van de v.v. Onstwedder Boys worden opgelegd wegens het overtreden van de (spel-)regels komen voor rekening van de betreffende leden.

SLOTBEPALING

Artikel 31

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur. Ieder lid wordt geacht de bepalingen van de statuten en van het huishoudelijk reglement, alsmede alle verdere wettelijk vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen te kennen.

Ieder lid is verplicht zich een exemplaar van het huishoudelijk reglement en de statuten waarin zijn of haar rechten en plichten staan, aan te schaffen, eventueel tegen betaling van een door het bestuur vast te stellen prijs.

De algemene ledenvergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement tenzij deze dispensatie in strijd is met de statuten en met de bepalingen van dit huishoudelijk reglement in die gevallen waarin een bepaalde meerderheid wordt vereist.

Aldus opnieuw vastgesteld in de algemene ledenvergadering van november 2014.

L.R. Bruggers voorzitter

K.D. Hilgenga secretaris

J.R. Huls penningmeester